

MUNICÍPIO DE TIMBÓ/SC - CENTRAL DE LICITAÇÕES
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 02/2016

Tipo de Julgamento: menor preço por lote

O Município de Timbó/SC, através da Fundação Municipal de Esportes, CNPJ n.º 86.843.596/0001-07, localizada na Rua Julius Scheidemantel, s/n, Centro, Timbó/SC, CEP 89.120-000, representada pelo Diretor Presidente, Sr. Márcio Elídio, informa que realizará licitação na modalidade Pregão Presencial, exclusivo para Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), nos termos do art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006, com redação dada pela LC nº 147/2014 com a finalidade de selecionar propostas objetivando a **AQUISIÇÃO DE PREMIAÇÕES (TROFÉUS, MEDALHAS E TAÇAS) PARA O ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE EVENTOS DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES DE TIMBÓ PARA O ANO DE 2016**, de acordo com as disposições infra, em conformidade com a Lei nº. 8.666/1993, e alterações posteriores, e Lei Complementar nº 123/2006 e pelas especificações e condições abaixo.

Rege a presente licitação a Lei nº 8.666/1993, Lei nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, Decreto Municipal nº 445/2006 e demais legislações aplicáveis.

Os envelopes, juntamente com o credenciamento, deverão ser protocolados* e entregues na Central de Protocolos da Prefeitura de Timbó/SC até a data e horário limites, abaixo descritos:

Data: 24/05/2016

Hora: 08h30min (horário de Brasília)

Local da entrega: *Prefeitura de Timbó/SC
Avenida Getúlio Vargas, nº 700, Centro
Timbó/SC – CEP: 89.120-000
Central de Protocolo – SALA 04*

** Para fins de atendimento ao horário limite de entrega dos envelopes, considerar-se-á o horário expresso no protocolo fornecido pela Central de Protocolo do Município, sendo que os envelopes das participantes protocolados após o horário limite exposto, serão desclassificados.*

O Início da Sessão Pública e a abertura dos envelopes de propostas ocorrerão:

Data: 24/05/2016

Hora: 08h40min (horário de Brasília)

Local da abertura: *Prefeitura de Timbó/SC
Avenida Getúlio Vargas, nº 700, Centro
Timbó/SC – CEP: 89.120-000
Sala de LICITAÇÕES*

Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

As dúvidas pertinentes a presente licitação serão esclarecidas pela Central de Licitações no seguinte endereço e contatos:

TELEFONE: (47) 3382.3655 - ramal 2038;

E-MAIL: licitacoes@timbo.sc.gov.br;

ENDEREÇO: Avenida Getúlio Vargas, nº 700, Centro, Timbó/SC, CEP: 89.120-000;

HORÁRIO DE EXPEDIENTE: segunda a sexta-feira, das 08h às 12h e das 14h às 17h.

NOTA: Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente edital deverá ser encaminhado por escrito à Central de Licitações, através do endereço e/ou e-mail descrito acima. As dúvidas dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informais e não poderão ser consideradas como condições editalícias.

1 - DO OBJETO

1.1 - O presente Edital tem por objetivo receber proposta objetivando a **aquisição de premiações (troféus, medalhas e taças) para o atendimento das demandas de eventos da Fundação Municipal de Esportes de Timbó para o ano de 2016**, conforme especificações constantes no Anexo I.

1.2 - A Contratada não pode subempreitar, ceder ou sublocar, o item/objeto que restou vencedora, exceto aquilo que não se inclua em sua especialização, o que dependerá de prévia anuência da Administração, por escrito, sem prejuízo da responsabilidade da Contratada pelo ônus e perfeição técnica do mesmo.

2 - DO ORÇAMENTO

2.1 - Dotações orçamentárias/convênios extra-orçamentários a serem utilizados:

Dotação Utilizada	
Código Dotação	Descrição
19	Esporte Amador, Comunitário e de Rendimento
1	Esporte Amador, Comunitário e de Rendimento
2240	MANUTENÇÃO DE EVENTOS ESPORTIVOS
333903104000000	Premiações desportivas
1000000	Recursos Ordinários
Código Dotação	Descrição
19	Esporte Amador, Comunitário e de Rendimento
1	Esporte Amador, Comunitário e de Rendimento
2238	MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE ESPORTE COMUNITÁRIO E ESC
333903104000000	Premiações desportivas
1000000	Recursos Ordinários

3 - DA PARTICIPAÇÃO

3.1 - A presente licitação destina-se, em cumprimento ao que estabelece o inciso I do art. 48 da LC 123/2006, EXCLUSIVAMENTE à participação de microempresa (ME) e empresa de pequeno porte (EPP), qualificadas como tais nos termos do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123/2006 e que atendam a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constantes neste edital e seus anexos.

3.2 - Serão admitidos a participar desta licitação as pessoas jurídicas que estejam constituídos na forma da lei, para os fins do objeto pleiteado.

3.3 - Não poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas que não se enquadrem como microempresa (ME) e empresa de pequeno porte (EPP).

3.4 - É vedada a participação de microempresa (ME) e empresa de pequeno porte (EPP) em plano especial de recuperação judicial (artigo 71 da lei nº 11.101/2005) ou que tenha sido declarada inidônea por qualquer órgão da Administração direta ou indireta (independente da esfera governamental) ou ainda que esteja com direito de participar de licitação suspenso.

3.5 - É vedada a qualquer pessoa física ou jurídica, a representação de mais de uma microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) num mesmo item ou lote, bem como mais de um representante por empresa.

3.6 - Somente poderão se manifestar os representantes das proponentes devidamente credenciados.

3.7 - Não será admitida a participação de consórcios.

3.8 - Não será aceita a participação de empresas cujo(s) proprietário(s) ou sócio(s) seja(m) servidor(es) público(s), vereadores ou agentes políticos do Município de Timbó/SC.

4 - DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

4.1 - Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura do certame os interessados poderão solicitar, por escrito, esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório.

4.2 - Ressalvadas as regras contidas no item 8.1.7, os demais atos decisórios do pregoeiro e autoridade poderão ser objeto de recurso no prazo de 5 (cinco) dias nos termos da Lei Federal nº 8.666/1993.

4.3 - As impugnações e/ou recursos deverão ser protocolados dentro do prazo previsto em lei, junto ao setor de protocolos do Município de Timbó/SC (Avenida Getúlio Vargas, nº 700, Centro, CEP: 89.120-000, Sala 04), no horário de expediente disposto no preâmbulo deste edital, fazendo constar, obrigatoriamente, fora do envelope (devidamente lacrado) o “número da licitação”, seu conteúdo

(“Interposição de Impugnação e/ou Recurso”) e seu encaminhamento aos cuidados da Central de Licitações, sob pena da não apreciação e nulidade.

4.4 - Serão aceitas impugnações e/ou recursos enviados por fac-símile ou outro meio eletrônico de transmissão de dados, **estando sua validade condicionada à apresentação do original na forma legalmente estabelecida na Lei Federal nº 9.800/1999.**

4.5 - Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de 24 (vinte e quatro) horas após o limite de envio de impugnações.

4.6 - Caberá à autoridade competente decidir sobre os recursos intentados no prazo de 5 (cinco) após o recebimento do recurso.

4.7 - Em caso de deferimento da impugnação contra o ato convocatório, será tomada uma das seguintes providências:

- a) Anulação ou revogação do edital;
- b) Alteração do edital e a manutenção da licitação com a sua republicação e reabertura do prazo;
- c) Alteração no edital e manutenção da licitação, dispensada nova publicação e reabertura do prazo nos casos em que a alteração não tenha afetado a formulação das propostas.

4.8 - Aos atos do Pregoeiro ou da Autoridade Competente cabem: Recurso, Representação e Pedido de Reconsideração, nos termos da legislação.

5 – DO CREDENCIAMENTO

5.1 - O credenciamento deverá ser entregue preferencialmente em envelope próprio, impreterivelmente até a hora e data limite para entrega dos envelopes, e será analisado pelo Pregoeiro antes da abertura dos envelopes.

5.2 - O credenciamento far-se-á por meio das seguintes formas:

- I. Caso o representante seja **sócio-gerente ou diretor da empresa** deverá apresentar Ato Constitutivo ou Estatuto ou Contrato Social (conforme subitem 7.3.2.a);
- II. Caso o representante **não seja sócio-gerente ou diretor**, seu credenciamento far-se-á mediante:
 - a) **Carta de Credenciamento** (conforme Anexo II) assinada pelo Representante Legal da Empresa cuja comprovação far-se-á por meio da apresentação do Ato Constitutivo ou Contrato Social (conforme subitem 7.3.2.a), ou;
 - b) **Instrumento Público de Procuração**, que conceda ao representante poderes legais, ou;
 - c) **Instrumento Particular de Procuração** com assinatura reconhecida em cartório, que conceda ao representante poderes legais, sendo que:

1. Se for concedido por **sócio-gerente ou diretor**, esta condição deverá ser comprovada;
2. Se for assinada por outra pessoa que **não seja sócio-gerente ou diretor**, deverá ter poderes para assinar o referido documento, sendo que a comprovação far-se-á por meio de documentos que demonstrem tal condição.

5.3 - Os contratos sociais emitidos através do *site* da Junta Comercial ficam dispensados de autenticação e serão aceitos somente se emitidos com data inferior a 60 (sessenta) dias.

5.4 - Cada credenciado poderá representar empresas distintas, desde que não participem do mesmo item, ou seja, não sejam concorrentes, sob pena de desclassificação no referido item.

5.4.1 - O representante, munido de documento de identificação com foto, deverá apresentar um credenciamento para cada empresa que irá participar do certame. Não será aceito um único credenciamento contemplando duas ou mais empresas.

5.5 - Deverá ser apresentada fotocópia autenticada de documento de identificação com foto do representante juntamente com demais documentos do credenciamento.

5.6 - Tanto na Credencial quanto no Instrumento de Procuração (Público ou Particular) deverá constar expressamente os poderes para formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias, sob pena de não aceitação.

5.7 - A licitante deverá apresentar declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação do presente edital (modelo do Anexo III), assinada por representante legal da empresa, podendo ser feita também oralmente quando houver representante devidamente credenciado.

5.7.1 - Caso a licitante opte por não realizar credenciamento, deverá apresentar a declaração constante do Anexo III no envelope de Proposta.

5.8 - Não será desclassificada a proposta em função do não credenciamento do proponente, porém, o mesmo ficará impedido de participar da etapa de lances ou manifestar intenção de recurso.

5.9 - A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte para participar da presente licitação deverá apresentar Certidão expedida pela Junta Comercial, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias, para comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, se for o caso, na forma do art. 8º da IN nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC, na fase de credenciamento ou, caso opte por não se credenciar, juntamente com as propostas.

5.10 - Os documentos necessários deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por servidor municipal da Central de Licitações.

5.11 - QUANTO ÀS AUTENTICAÇÕES:

5.11.1 - Tendo em vista transtornos ocorridos com o tempo necessário a conferência de documentos e horário de protocolo de envelopes, **fica expressamente estabelecido que:**

- a) As licitantes que optarem por autenticar documentos para a Licitação com servidor municipal da Central de Licitações **deverão fazê-lo até o último dia útil anterior à data de entrega dos envelopes, durante o horário de expediente. Após esta data e horário não serão promovidas quaisquer autenticações, exceto documento de identificação com foto.**
- b) Para a autenticação na Central de Licitações as licitantes deverão apresentar os documentos originais e as fotocópias dos mesmos, as quais deverão ser feitas previamente por conta do licitante. A Central de Licitações não fornecerá fotocópias.
- c) Os documentos expedidos pela *Internet* poderão ser apresentados em **forma original** ou **cópia reprodutiva sem autenticação**. Entretanto, estarão sujeitos à verificação de sua autenticidade por meio de consulta realizada pela autoridade do certame.

6 – DO ENVELOPE DA PROPOSTA

6.1 - A proposta deverá ser apresentada em envelope fechado, contendo em sua parte externa além do nome da proponente, as seguintes informações:

Envelope nº 01 – PROPOSTA

Central de Licitações – Prefeitura de Timbó/SC

Pregão Presencial nº 02/2016 – FME

Razão Social:

CNPJ:

Telefone:

E-mail:

6.2 - A proposta deverá ser redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

6.3 - *A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:*

- a) Nome do proponente, endereço completo, telefone, e-mail, CNPJ e inscrição estadual;
- b) Número do Pregão Presencial;
- c) Descrição do objeto da licitação em conformidade com o Anexo I;
- d) Número do Banco, Agência e Conta Corrente para depósito dos pagamentos em nome da proponente;
- e) Preço unitário em moeda corrente nacional, com até 2 (duas) casas decimais, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

No preço proposto deverão estar incluídos além do lucro todas as despesas, tributos, tarifas, encargos sociais e demais custos, diretos ou indiretos, relacionadas ao objeto, inclusive frete;

- f) Prazo de validade da proposta: 60 (sessenta) dias;
- g) Declaração do licitante de que, desde já, fica obrigado a cumprir o prazo de entrega rigorosamente em dia, sob pena de sofrer penalidades aplicadas por esta Administração;
- h) As informações para formalizar o contrato, em especial a qualificação completa do representante da empresa que assina o contrato contendo, no mínimo, o seguinte: nome completo, estado civil, CPF, RG e endereço residencial.

6.4 - A proposta deve estar totalmente de acordo com as especificações requeridas, sendo desconsiderada a solicitação para desclassificação de todo e qualquer item durante a etapa de lances.

6.5 - Havendo divergência na redação da proposta entre o valor unitário e o valor total, será considerado o valor unitário para fins de proposta de preços bem como, no caso de discordância entre o valor em algarismo e por extenso, prevalecerá este último.

6.6 - A apresentação da proposta será considerada como evidência e atestado de que a licitante examinou criteriosamente este edital e todos os seus documentos e anexos, aceitando integralmente os seus termos, e que o objeto cotado apresenta todas as características e especificações mínimas exigidas neste edital.

6.7 – A licitante vencedora deverá manter atualizados, telefone, fac-símile e endereço, devendo comunicar ao Setor de Compras, qualquer alteração de dados.

6.8 - Não serão aceitas propostas enviadas por fac-símile ou qualquer outro meio eletrônico de transmissão de dados e/ou apresentados em papel térmico do tipo usado em aparelhos de fac-símile.

6.9 - A inobservância das determinações acima implicará na desclassificação da proponente.

6.10 - Será, ainda, desclassificada a proposta que:

- a) Deixar de atender alguma exigência deste edital;
- b) Oferecer vantagem não prevista neste edital ou ainda preço e/ou vantagem baseada em propostas das demais licitantes;
- c) Apresentar documentos em envelopes trocados;
- d) Não cotar todos os itens que compõe o lote.

7 – DO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

7.1 - Os documentos para habilitação deverão ser apresentados em envelope fechado, contendo em sua parte externa além do nome da proponente as seguintes informações:

Envelope nº 02 – HABILITAÇÃO
Central de Licitações – Prefeitura de Timbó/SC
Pregão Presencial nº 02/2016 – FME
Razão Social:
CNPJ:
Telefone:
E-mail:

7.2 - Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por servidor municipal da Central de Licitações, conforme item 5.11.1 do edital.

7.3 - O envelope deverá conter os seguintes documentos:

7.3.1 - Quanto à regularidade fiscal e trabalhista:

- a) Certidão de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS) (emitida pela Caixa Econômica Federal);
- b) Certidão Negativa de Débitos Federais/União; (A Certidão Negativa de Débito Previdenciário foi unificada à CND Federal, conforme Portaria MF nº 358, de 05 de setembro de 2014);
- c) Certidão negativa de Débitos Estaduais;
- d) Certidão Negativa de Débitos Municipais do domicílio da licitante;
- e) Certidão Negativa de Débitos do Município de Timbó/SC conforme art. 193 do Código Tributário Nacional e art. 50 da Lei Complementar Municipal 142/98.*
 - e.1) Para obter a Certidão Negativa de Débitos do Município de Timbó/SC a empresa interessada poderá solicitar da seguinte forma:
 - ✓ E-mail: negativas@timbo.sc.gov.br;
 - ✓ Telefone: (47) 3382.3655 - **ramal 2032 - Setor de Tributos**;
 - ✓ Através do ícone Portal do Cidadão no site do Município: www.timbo.sc.gov.br (para usuários já cadastrados no Município).
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, em vigor

7.3.1.1 - Quanto à regularidade fiscal das Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP), nos termos da Lei Complementar nº 123/2006:

- a) As Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP), beneficiárias do tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

- b) Nesta hipótese, havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais Certidões Negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;
- c) A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 10.520/2002, especialmente a definida no artigo 7º.

7.3.2 - *Quanto à regularidade jurídica:*

- a) Ato Constitutivo vigente (dispensado se apresentado no credenciamento). *Obs: Os contratos sociais emitidos através do site da Junta Comercial ficam dispensados de autenticação e serão aceitos somente se emitidos com data inferior a 60 (sessenta) dias.*

7.3.3 - *Das declarações obrigatórias:*

7.3.3.1 - Deverá conter no envelope de habilitação declaração subscrita pela empresa licitante, onde ateste, conforme modelo constante do Anexo III deste edital, no mínimo:

- a) Para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666/1993, acrescido pela Lei nº 9.584/1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz (). *Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima;*
- b) Que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, independente de sua natureza e esfera governamental;
- c) Que o ato constitutivo é vigente;
- d) Que não é impedido de transacionar com a Administração Pública, independente de sua natureza e esfera governamental;
- e) Que conhece e aceita todas as condições do edital e seus anexos.

7.4 - Os documentos apresentados deverão ser obrigatoriamente da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais.

7.4.1 - Ao Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar da licitante, em qualquer tempo, no curso da Licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhe prazo para atendimento.

7.4.2 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

OBSERVAÇÃO:

A) Os documentos necessários à Habilitação deverão ser preferencialmente, apresentados conforme a sequência acima mencionada, e poderão ser apresentados em original, ou, se preferir, deverão ser apresentados por qualquer processo de cópia autenticada ou publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos que forem apresentados em original não serão devolvidos, e passarão a fazer parte integrante deste processo licitatório.

B) Quando se tratar de cópia de documento obtido através da Internet, este não precisa ser autenticado, uma vez que terá sua validade confirmada pelo Pregoeiro e equipe de apoio.

7.5 - Para certidões emitidas que não informem, de forma explícita, o prazo de validade, será considerado o prazo máximo de 60 (sessenta) dias contados a partir de suas emissões devendo estar válidas na data de abertura dos envelopes de documentos de habilitação.

7.6 - A ausência ou ilegibilidade de qualquer dos documentos ou declarações obrigatórias elencados acima acarretará a imediata inabilitação da empresa para participar do certame.

8 – DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO PRESENCIAL

8.1 - O Pregoeiro fará a abertura da sessão pública do pregão presencial procedendo aos seguintes atos, em sequência:

8.1.1 - Análise e aceitação dos credenciamentos.

8.1.2 - Análise preliminar de aceitabilidade das propostas.

8.1.2.1 - Abertas as propostas o Pregoeiro fará a análise quanto à compatibilidade do objeto ofertado em relação ao especificado no edital e quanto ao preço inexistente, baixando diligências caso sejam necessárias, procedendo à classificação das propostas para a etapa de lances.

8.1.3 - Classificação das propostas para a etapa de lances.

8.1.3.1 - O Pregoeiro classificará as propostas para a etapa de lances obedecendo aos seguintes critérios:

- ✓ *Primeiro critério:* serão classificadas a menor proposta e todas as demais que não sejam superiores a 10% (dez por cento) da menor proposta;

- ✓ *Segundo critério:* não havendo pelo menos 03 (três) propostas classificadas no critério anterior, serão ainda classificadas as menores propostas, até o limite de 03 (três), para a etapa de lances.

8.1.4 - Tendo sido credenciado e a proposta classificada, poderão os autores manifestar lances orais. O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.1.4.1 - Os lances deverão ser formulados por preço unitário, em moeda corrente nacional, com até 02 (duas) casas decimais, em valores distintos e decrescentes, a partir da menor proposta.

8.1.4.2 - Poderá o Pregoeiro estabelecer redução mínima em cada lance, bem como estabelecer tempo máximo para o proponente ofertar seu lance.

8.1.4.3 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes desse item declinarem da formulação de lances.

8.1.5 - Encerrada a etapa de lances serão ordenadas as propostas selecionadas e não selecionadas para tal etapa, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

8.1.5.1 - O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à obtenção de proposta mais vantajosa ao interesse público.

8.1.5.2 - Após a negociação, exitosa ou não, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da proposta, decidindo motivamente a respeito.

8.1.5.3 - A etapa de lances poderá ser adiada para nova data quando houver necessidade de análise mais apurada de documentos em face da complexidade dos mesmos e do número de participantes.

8.1.5.4 - Não será motivo de desclassificação simples omissões que sejam irrelevantes para atendimento da proposta, que não venham causar prejuízo para a Administração e nem firam os direitos dos demais licitantes.

8.1.6 - Habilitação

8.1.6.1 - O Pregoeiro fará a abertura do envelope dos documentos de habilitação da licitante que tenha ofertado o menor lance para o item.

8.1.6.2 - Os documentos serão rubricados pelo Pregoeiro e pela equipe de apoio e serão anexados ao processo de licitação.

8.1.6.3 - Havendo irregularidades na documentação que não permitam a habilitação, o proponente será inabilitado e assim sucessivamente em caso de inabilitação dos proponentes.

8.1.7 - Recurso

8.1.7.1 - Habilitado o proponente o Pregoeiro solicitará aos demais credenciados se desejam manifestar interesse em interpor recurso.

8.1.7.2 - Havendo interesse, o proponente deverá manifestar motivadamente sua intenção de interpor recurso, explicitando sucintamente suas razões, cabendo ao Pregoeiro deliberar sobre o aceite.

8.1.7.2.1 - A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que a proponente pretende que sejam revistos pelo Pregoeiro.

8.1.7.2.2 - Os recursos deverão ter fundamentação que os sustente, não sendo dado provimento a recursos que apenas apresentem dados subjetivos.

8.1.7.3 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, importará na decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

8.1.7.4 - Não serão acolhidos os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo licitante.

8.1.7.5 - O proponente que manifestar a intenção de recurso e o mesmo ter sido aceito pelo Pregoeiro, disporá do prazo de 03 (três) dias para a apresentação do mesmo, o qual deverá ser protocolado junto ao Setor de Protocolos do Município de Timbó/SC (Avenida Getúlio Vargas, nº 700, Centro, CEP: 89.120-000, Sala 04), fazendo constar obrigatoriamente fora do envelope (devidamente lacrado) o “número da licitação”, seu conteúdo (“Interposição de Impugnação e/ou Recurso”) e seu encaminhamento aos cuidados da Autoridade Competente. Os demais proponentes ficam desde logo intimados para apresentar as contrarrazões no prazo de 03 (três) dias a contar do término do prazo do recorrente. A Autoridade competente manifestará sua decisão no prazo de até 10 (dez) dias úteis.

8.1.7.6 - Depois de encerrado o prazo para manifestação de recurso, o Pregoeiro declarará encerrada a sessão pública.

8.1.7.7 - Os recursos contra decisões do Pregoeiro não terão efeito suspensivo.

8.1.7.8 - O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.1.8 - A licitante detentora da melhor oferta ficará obrigada a apresentar, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas da data de julgamento da proposta vencedora, nova proposta readequada ao valor vencedor, com a identificação no valor unitário de cada item, da aplicação proporcional do desconto dado na proposta vencedora do lote, assinada pelo representante legal.

8.1.8.1 - A não apresentação da relação contendo os preços unitários readequados, dentro do prazo previsto no subitem acima, implicará automática desclassificação do lote, podendo ainda ser aplicadas as sanções de advertência e/ou multa, previstas neste edital.

9 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

9.1 - Após a declaração do vencedor da licitação, não havendo manifestação dos proponentes quanto à interposição de recurso, o pregoeiro opinará sobre a adjudicação do objeto licitado.

9.2 - No caso de interposição de recurso, caberá à Autoridade Competente, após decisão do recurso, opinar pela adjudicação ou não do objeto licitado.

9.3 - A Autoridade Competente homologará o resultado da licitação, convocando o vencedor a assinar o contrato.

9.4 – A Fundação Municipal de Esportes poderá, quando o proponente vencedor, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar situação regular ou se recusar injustificadamente a assinar o contrato, declarar a empresa desclassificada, aplicando as penalidades cabíveis e examinar as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, declarando-se vencedora a licitante que, além de atender aos requisitos do edital, aplicar o preço do primeiro classificado.

9.5 - Após a habilitação poderá a licitante ser desqualificada por motivo relacionado com a capacidade jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica e/ou inidoneidade e demais exigências previstas para habilitação, em razão de fatos supervenientes ou conhecidos após o julgamento.

10 - ORDEM DE COMPRA

10.1 - Homologado o processo licitatório, o Município, através da Central de Licitações, convocará a licitante vencedora a retirar ordem de Compra no prazo máximo de 03 (três) dias úteis.

10.1.1 - A Convocação poderá ser efetivada através do e-mail ou telefone comunicado pela empresa na proposta.

10.1.2 - Se o prazo estabelecido neste item não ocorrer em dia útil ou horário de funcionamento do Município, fica prorrogado para o dia útil ou horário de funcionamento subsequente.

10.2 - À licitante vencedora que, regularmente convocada, não retirar a Ordem de Compra no prazo indicado acima, ou não entregar o material nos moldes do item 11, serão aplicadas as sanções cabíveis nos termos deste edital.

11 – ENTREGA, PRAZO, INSTALAÇÃO E PAGAMENTO

11.1 - Os produto deverão ser entregues mediante apresentação de Ordem de Compra emitida pelo setor responsável, sendo que o prazo máximo concedido para entrega, será de até 10 (dez) dias consecutivos, a contar do recebimento do referido documento.

11.2 - LOCAL DE ENTREGA: Rua Julius Scheidemantel, s/nº, Centro, Timbó/SC, em dias úteis, no horário de expediente, com o Sr. Márcio Elídio. A entrega deverá ser agendada pelo telefone (47) 3382-3689.

11.2.1 - Fica aqui estabelecido que os produtos serão recebidos:

- a) *Provisoriamente*, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;
- b) *Definitivamente*, após a verificação da qualidade e quantidade do material e a consequente aceitação.

11.2.2 - Os produtos que forem recusados deverão ser substituídos imediatamente, sem qualquer ônus para a Fundação Municipal de Esportes.

11.2.3 - Se a substituição não for realizada no prazo estipulado, a fornecedora estará sujeita às sanções previstas neste edital, na minuta do contrato quando for o caso, e na lei.

11.2.4 - O recebimento dos produtos, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade da empresa pela sua qualidade e características, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos.

11.2.5 - Por ocasião do recebimento dos produtos, a Fundação Municipal de Esportes, por intermédio de funcionário designado, reservam-se ao direito de proceder à inspeção de qualidade dos mesmos e de rejeitá-los, no todo ou em parte, se estiverem em desacordo com as especificações dos objetos licitados, obrigando-se a proponente vencedora a promover as devidas substituições.

11.2.6 - Além da entrega no local designado pela Fundação Municipal de Esportes, deverá a licitante vencedora, também, descarregar no local indicado por servidor, comprometendo-se, ainda, integralmente, com eventuais danos causados a estes.

11.2.7 - Os entregadores deverão aguardar a realização da conferência no ato da entrega junto ao responsável. Produtos fora das especificações descritas no anexo I deverão ser substituídos.

11.3 - PAGAMENTO: Os pagamentos serão efetuados pela Fundação Municipal de Esportes, no prazo de até 15 (quinze) dias após apresentação da nota fiscal com aceite no verso.

11.3.1 - Não serão realizados pagamentos em contas bancárias que não estiverem em nome da proponente vencedora.

11.3.2 - Considerando período de execução e entrega inferior a (12) doze meses a contar da data de abertura das propostas não será concedido reajuste de preço.

11.3.3 - O pagamento será realizado através de depósito bancário, conforme dados informados na Proposta Comercial.

12 – DAS PENALIDADES

12.1 - O proponente vencedor estará sujeito por falhas, irregularidades ou pelo não cumprimento dos prazos e demais condições/obrigações estipuladas, às seguintes penalidades, isoladas ou cumulativamente:

- a) Advertência por escrito;
- b) Multa de mora no valor de 0,5% (meio por cento) do valor do contrato ou da ordem de compra por dia de atraso no início e/ou conserto/adequação dos serviços contratados, limitados a 20%;
- c) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, devidamente atualizado, pelo não cumprimento de qualquer das cláusulas deste edital, ou pela desistência imotivada da manutenção de sua proposta;
- d) Suspensão do direito de licitar com a Administração Municipal, pelo prazo de 02 (dois) anos, observadas as disposições legais;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos da punição.

12.1.1 - Caso haja inexecução total ou parcial do objeto, a concessão do objeto poderá ser rescindida unilateralmente, a qualquer tempo, pela Fundação Municipal de Esportes.

12.2 - A aplicação destas sanções será precedida de regular processo administrativo, com a expedição de notificação pelo poder público para apresentação de defesa no prazo máximo e improrrogável de 05 (cinco) dias úteis.

12.3 - As sanções previstas neste Edital, a critério da Administração, poderão ser aplicadas cumulativamente.

12.4 - A mora superior a 20 (vinte) dias será considerada inexecução contratual ensejadora da hipótese de rescisão contratual, a critério da Administração, consoante o artigo 77 da Lei n.º 8.666/1993.

12.5 - As multas serão recolhidas no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação da decisão administrativa que as tenham aplicado.

12.6 - As importâncias relativas às multas serão descontadas dos pagamentos a serem efetuados à detentora da ata (situação que a licitante vencedora tem plena ciência e aceita para todos os fins), podendo, entretanto, conforme o caso, se processar a cobrança judicialmente.

12.7 – A falta de pagamento da(s) multa(s) aplicada(s) mediante regular processo administrativo, acarretará a suspensão do direito de licitar à empresa infratora inadimplente, enquanto perdurar sua inadimplência, independente da instauração de novo processo.

12.8 – As penalidades serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções cabíveis, sejam estas administrativas e/ou penais e/ou civis, previstas na Lei n.º 8.666/1993 e demais atinentes à espécie.

13 – DAS OBRIGAÇÕES

13.1 – DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES:

- a) Atestar nas notas fiscais/faturas a execução do objeto;
- b) Aplicar penalidades à empresa vencedora, quando for o caso;
- c) Prestar à contratada as informações necessárias à perfeita execução do Contrato;
- d) Efetuar o pagamento à contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no setor competente;
- e) Notificar por escrito à contratada da aplicação de qualquer sanção.
- f) Fiscalizar e acompanhar os serviços constantes do objeto deste instrumento, o que não exime o proponente vencedor, de nenhuma forma, de sua exclusiva, plena, geral, integral e total responsabilidade.

13.2 - DA EMPRESA VENCEDORA:

- a) Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas no edital e seus anexos;
- b) Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;
- c) Aceitar nas mesmas condições os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
- d) Fornecer o objeto licitado no preço, prazo e forma estipulados na proposta;

e) Fornecer o objeto com ótima qualidade e dentro dos padrões exigidos neste edital e legislação aplicável à espécie.

14 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 - Os envelopes de habilitação não abertos estarão disponíveis na Central de Licitações para retirada por seus respectivos proponentes, no prazo de 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato decorrente da licitação. Caso não sejam retirados no prazo anterior, serão inutilizados e descartados.

14.2 - Em caso de REVOGAÇÃO ou ANULAÇÃO deste pregão presencial, serão observadas as disposições da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações.

14.3 - Nenhuma indenização será devida aos proponentes por apresentarem documentação ou proposta relativa ao presente pregão presencial.

14.4 - A presente licitação poderá vir a ser revogada por razões de interesse público devidamente decorrente de fato superveniente, ou anulada no todo ou em parte por ilegalidade de ofício ou por provação de terceiros, mediante manifestação escrita e fundamentada.

14.5 - O proponente é exclusivamente responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, respondendo a qualquer tempo pelos mesmos.

14.6 - No caso de interesse da Fundação Municipal de Esportes, sem que para tanto caiba à participante qualquer recurso ou indenização, poderá ainda a licitação ter:

- ✓ Adiada sua abertura;
- ✓ Alterado o Edital com fixação de novo prazo para a realização da licitação.

14.7 - As fases internas da licitação, assim sendo as atas, convocações e demais atos relativos ao processo licitatório serão divulgadas através do veículo oficial de imprensa da Prefeitura de Timbó/SC, o Diário Eletrônico dos Municípios (www.diariomunicipal.sc.gov.br), quando necessário, ficando desde a data da publicação convocados os licitantes a apresentarem recurso ou demais manifestações cabíveis. O Município também poderá comunicar os licitantes diretamente e/ou através de AR e e-mail, acerca dos procedimentos vinculados ao presente certame, sendo que os prazos computar-se-ão a partir do seu recebimento, situação que os licitantes têm plena ciência e aceitam para todos os fins.

14.8 - Constitui Autoridade Competente para, em última instância administrativa, analisar e julgar os recursos eventualmente interpostos, o Diretor Presidente da Fundação Municipal de Esportes (§ 1º, artigo 3º do Decreto Municipal nº 2.976/2012).

14.9 - O presente edital e seus anexos são complementares entre si de forma que qualquer condição, especificação, obrigação e outros constantes em um e omitido em outro será considerado válido e existente para todos os fins.

14.10 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes do procedimento licitatório, elegem as partes o foro da Comarca de Timbó/SC, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

14.11 - Faz parte deste Edital:

- a) ANEXO I - Especificações do Objeto e Valor Estimado;
- b) ANEXO II - Modelo de Credenciamento;
- c) ANEXO III - Modelo de Declaração de Habilitação;
- d) ANEXO IV - Modelo de Declarações Obrigatórias;
- e) ANEXO V - Modelo de Proposta.

MUNICIPIO DE TIMBÓ (SC), 10 de maio de 2016.

JEAN VARGAS
Pregoeiro

MÁRCIO ELISIO
Diretor Presidente FME

ANEXO I

ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO E VALOR ESTIMADO

Item	Qtd	Und	Descrição	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	1	LOTE	LOTE 01: TROFÉUS, MEDALHAS E TAÇAS		R\$ 75.333,46
1.1	800	UN	MEDALHA FUNDIDA EM ANTIMÔNIO (ZAMAQ) COM FORMATO REDONDO DIÂMETRO DE 45X45MM. ESPESSURA DE 4.0MM. BANHO EM METAL NA COR DOURADA. NA PARTE SUPERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO LOGOTIPO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES PINTADO NAS CORES AZUL, VERDE E LARANJA, NA PARTE INFERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO EM ALTO RELEVO O DESENHO DA PONTE DA PRAÇA CENTRAL DE TIMBÓ. NA BORDA EXTERNA ESTA FUNDIDO OS DIZERES: " FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES- TIMBÓ/SC-2016" COM O FUNDO PINTADO EM AZUL. NO VERSO DA MEDALHA ADESIVO COM IMPRESSÃO A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO. FITA DE TAFETÁ NAS CORES AZUL E BRANCO COM 25MM DE LARGURA E 80CM DE COMPRIMENTO	R\$1,31	1.048,00
1.2	600	UN	MEDALHA FUNDIDA EM ANTIMÔNIO (ZAMAQ) COM FORMATO REDONDO DIÂMETRO DE 45X45 MM. ESPESSURA DE 4,0 MM, BANHO EM METAL NA COR PRATA. NA PARTE SUPERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO O LOGOTIPO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES PINTADO NAS CORES AZUL, VERDE E LARANJA, NA PARTE INFERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO EM ALTO RELEVO O DESENHO DA PONTE DA PRAÇA CENTRAL DE TIMBÓ. NA BORDA EXTERNA ESTA FUNDIDO OS DIZERES: " FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES - TIMBÓ/SC- 2016" COM O FUNDO PINTADO EM AZUL. NO VERSO DA MEDALHA ADESIVO COM IMPRESSÃO A LAZER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO. FITA DE TAFETÁ NAS CORES AZUL E BRANCO COM 25 MM DE LARGURA E 80 CM DE COMPRIMENTO	R\$1,31	786,00
1.3	600	UN	MEDALHA FUNDIDA EM ANTIMÔNIO (ZAMAQ) COM FORMATO REDONDO DIÂMETRO DE 45X45 MM. ESPESSURA DE 4,0 MM, BANHO EM METAL NA COR BRONZE. NA PARTE SUPERIOR DA	R\$1,31	786,00

			MEDALHA ESTA FUNDIDO O LOGOTIPO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES PINTADO NAS CORES AZUL, VERDE E LARANJA, NA PARTE INFERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO EM ALTO RELEVO O DESENHO DA PONTE DA PRAÇA CENTRAL DE TIMBÓ. NA BORDA EXTERNA ESTA FUNDIDO OS DIZERES: " FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES - TIMBÓ/SC - 2016" COM O FUNDO PINTADO EM AZUL. NO VERSO DA MEDALHA ADESIVO COM IMPRESSÃO A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO. FITA DE TAFETÁ NAS CORES AZUL E BRANCO COM 25 MM DE LARGURA E 80 CM DE COMPRIMENTO.		
1.4	785	UN	MEDALHA FUNDIDA EM ANTIMÔNIO (ZAMAQ) COM FORMATO REDONDO DIÂMETRO DE 80 X 80 MM, ESPESSURA DE 4,0 MM. BANHO EM METAL NA COR DOURADA. NA PARTE SUPERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO O LOGOTIPO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES PINTADO NAS CORES AZUL, VERDE E LARANJA, NA PARTE INFERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO EM ALTO RELEVO O DESENHO DA PONTE DA PRAÇA CENTRAL DE TIMBÓ. NA BORDA EXTERNA ESTA FUNDIDO OS DIZERES: " FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES - TIMBÓ/SC - 2016" COM O FUNDO PINTADO EM AZUL. NO VERSO DA MEDALHA ADESIVO COM IMPRESSÃO A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO . FITA DE TAFETÁ NAS CORES AZUL E BRANCO COM 25 MM DE LARGURA E 80 CM DE COMPRIMENTO.	R\$3,76	2.951,60
1.5	785	UN	MEDALHA FUNDIDA EM ANTIMÔNIO (ZAMAQ) COM FORMATO REDONDO DIÂMETRO DE 80 X 80 MM. ESPESSURA DE 4,0 MM. BANHO EM METAL NA COR PRATA. NA PARTE SUPERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO O LOGOTIPO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES PINTADO NAS CORES AZUL, VERDE E LARANJA, NA PARTE INFERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO EM ALTO RELEVO O DESENHO DA PONTE DA PRAÇA CENTRAL DE TIMBÓ. NA BORDA EXTERNA ESTA FUNDIDO OS DIZERES :" FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES - TIMBÓ/SC - 2016" COM O FUNDO PINTADO EM AZUL. NO VERSO DA MEDALHA ADESIVO COM IMPRESSÃO A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO. FITA DE TAFETÁ NAS CORES	R\$3,76	2.951,60

			AZUL E BRANCO COM 25 MM DE LARGURA E 80 CM DE COMPRIMENTO..		
1.6	785	UN	MEDALHA FUNDIDA EM ANTIMÔNIO (ZAMAQ) COM FORMATO REDONDO DIÂMETRO DE 80 X 80 MM, ESPESSURA DE 4,0 MM, BANHO EM METAL NA COR BRONZE. NA PARTE SUPERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO O LOGOTIPO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES PINTADO NAS CORES AZUL, VERDE E LARANJA. NA PARTE INFERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO EM ALTO RELEVO O DESENHO DA PONTE DA PRAÇA CENTRAL DE TIMBÓ, NA BORDA EXTERNA ESTA FUNDIDO OS DIZERES : " FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES - TIMBÓ/SC - 2016" COM O FUNDO PINTADO EM AZUL. NO VERSO DA MEDALHA ADESIVO COM IMPRESSÃO A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO . FITA DE TAFETÁ NAS CORES AZUL E BRANCO COM 25 MM DE LARGURA E 80 CM DE COMPRIMENTO.	R\$3,76	2.951,60
1.7	300	UN	MEDALHA FUNDIDA EM ANTIMÔNIO (ZAMAQ) COM FORMATO DE TRAPÉSIO DIÂMETRO DE 80 X 80 MM. ESPESSURA DE 4,0 MM. BANHO EM METAL NA COR DOURADA. NA PARTE CENTRAL DA MEDALHA ESTA FUNDIDO O LOGOTIPO DA 27 OLIMPÍADA ENTRE EMPRESAS PINTADO NAS CORES AZUL E LARANJA, NA PARTE INFERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO EM ALTO RELEVO O LOGO DA FME DE TIMBÓ. NO VERSO DA MEDALHA ADESIVO COM IMPRESSÃO A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO. FITA DE TAFETÁ NAS CORES AZUL E BRANCO COM 25 MM DE LARGURA E 80 CM DE COMPRIMENTO.	R\$3,76	1.128,00
1.8	300	UN	MEDALHA FUNDIDA EM ANTIMÔNIO (ZAMAQ) COM FORMATO DE TRAPÉSIO DIÂMETRO DE 80 X 80 MM. ESPESSURA DE 4,0 MM, BANHO EM METAL NA COR PRATA. NA PARTE CENTRAL DA MEDALHA ESTA FUNDIDO O LOGOTIPO DA 27 OLIMPÍADA ENTRE EMPRESAS PINTADO NAS CORES AZUL E LARANJA, NA PARTE INFERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO EM ALTO RELEVO O LOGO DA FME DE TIMBÓ. NO VERSO DA MEDALHA ADESIVO COM IMPRESSÃO A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO. FITA DE TAFETÁ NAS CORES AZUL E BRANCO COM 25 MM DE LARGURA E 80 CM DE COMPRIMENTO.	R\$3,76	1.128,00

1.9	300	UN	MEDALHA FUNDIDA EM ANTIMÔNIO (ZAMAQ) COM FORMATO DE TRAPÉSIO DIÂMETRO DE 80 X 80 MM. ESPESSURA DE 4,0 MM, BANHO EM METAL DA COR BRONZE. NA PARTE CENTRAL DA MEDALHA ESTA FUNDIDO O LOGOTIPO DA 27 OLIMPÍADA ENTRE EMPRESAS PINTADO NAS CORES AZUL E LARANJA, NA PARTE INFERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO EM ALTO RELEVO O LOGO DA FME DE TIMBÓ. NO VERSO DA MEDALHA ADESIVO COM IMPRESSÃO A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO . FITA DE TAFETÁ NAS CORES AZUL E BRANCO COM 25 MM DE LARGURA E 80 CM DE COMPRIMENTO.	R\$3,76	1.128,00
1.10	21	UN	TAÇA EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO COM ALTURA DE 81 CM E DIÂMETRO 45 CM COM TAMPA, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA NA PARTE SUPERIOR ESTATUETA DA COMPETIÇÃO COM PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. BASE EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. PLACA EM METAL COM GRAVAÇÃO EM VINIL A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO.	R\$472,18	9.915,78
1.11	12	UN	TAÇA EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO COM ALTURA DE 73 CM E DIÂMETRO 45 CM COM TAMPA, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA NA PARTE SUPERIOR ESTATUETA DA COMPETIÇÃO COM PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. BASE EM POLIESTIRENO, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA . PLACA EM METAL COM GRAVAÇÃO EM VINIL A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO.	R\$387,35	4.648,20
1.12	65	UN	TAÇA EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO COM ALTURA DE 61 CM E DIÂMETRO 18 CM COM TAMPA, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO COR DOURADA NA PARTE SUPERIOR ESTATUETA DA	R\$207,33	13.476,45

			COMPETIÇÃO COM PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. BASE EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA PLACA EM METAL COM GRAVAÇÃO EM VINIL A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO.		
1.13	20	UN	TAÇA EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO COM ALTURA DE 52 CM E DIÂMETRO 15 CM COM TAMPA, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA NA PARTE SUPERIOR ESTATUETA DA COMPETIÇÃO COM PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. BASE EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO , PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. PLACA EM METAL COM GRAVAÇÃO EM VINIL A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO.	R\$174,79	3.495,80
1.14	22	UN	TAÇA EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO COM ALTURA DE 43 CM E DIÂMETRO 12 CM COM TAMPA, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA NA PARTE SUPERIOR ESTATUETA DA COMPETIÇÃO COM PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA BASE EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. PLACA EM METAL COM GRAVAÇÃO EM VINIL A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO.	R\$134,40	2.956,80
1.15	109	UN	TAÇA EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO COM ALTURA DE 35 CM E DIÂMETRO 12 CM SEM TAMPA. PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. BASE EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. PLACA EM METAL COM GRAVAÇÃO EM VINIL A LASER COLORIDO COM OS	R\$112,73	12.287,57

			DIZERES DA COMPETIÇÃO.		
1.16	03	UN	TAÇA EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO COM ALTURA DE 115 CM E DIÂMETRO 50 CM COM TAMPA, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA NA PARTE SUPERIOR ESTATUETA DA COMPETIÇÃO COM PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. BASE EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. PLACA EM METAL COM GRAVAÇÃO EM VINIL A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO.	R\$843,27	2.529,81
1.17	02	UN	TAÇA EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO COM ALUTA DE 79 CM E DIÂMETRO 35 CM COM TAMPA, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA NA PARTE SUPERIOR ESTATUETA DA COMPETIÇÃO COM PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. BASE SEXTAVADA EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA. METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. PLACA EM METAL COM GRAVAÇÃO EM VINIL A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO.	R\$460,00	920,00
1.18	02	UN	TAÇA EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO COM ALTURA DE 71 CM E DIÂMETRO 35 CM COM TAMPA, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA NA PARTE SUPERIOR ESTATUETA DA COMPETIÇÃO COM PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA. METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. BASE SEXTAVADA EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. PLACA EM METAL COM GRAVAÇÃO EM VINIL A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO.	R\$440,00	880,00
1.19	02	UN	TAÇA EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO COM ALTURA DE 67 CM E DIÂMETRO 35 CM COM TAMPA, PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA	R\$416,67	833,34

		COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA NA PARTE SUPERIOR ESTATUETA DA COMPETIÇÃO COM PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA. METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. BASE SEXTAVADA EM POLIESTIRENO E POLIPROPILENO. PINTURA DE ALTA FIXAÇÃO ROBOTIZADA COM PISTOLA, METALIZAÇÃO A ALTO VÁCUO NA COR DOURADA. PLACA EM METAL COM GRAVAÇÃO EM VINIL A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO		
--	--	---	--	--

ANEXO II

MODELO DE CREDENCIAMENTO*

Pelo presente credenciamos o(a) Sr(a). _____, portador(a) da cédula de Identidade com RG nº _____, para participar em procedimento licitatório, consistente do **Pregão Presencial nº 02/2016 - FME**, podendo praticar todos os atos inerentes ao referido procedimento, no que diz respeito aos interesses da representada, inclusive os poderes para formular lances, negociar preços, interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

_____, em ___ de _____ de 2016.

Nome completo e assinatura do representante legal da empresa

* O modelo de credenciamento, quando for utilizado, deverá estar de acordo com os termos constantes do subitem 5.2 deste edital.

ANEXO III
MODELO DE DECLARAÇÕES OBRIGATÓRIAS

DECLARAÇÃO

Ref. (identificação da licitação)

_____, inscrito no CNPJ n.º _____, por intermédio de seu representante legal o (a) Senhor (a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade n.º _____ e do CPF n.º _____, declara:

- a) Para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal n.º 8.666/1993, acrescido pela Lei n.º 9.584/1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().
Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.
- b) Que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- c) Que o ato constitutivo é vigente.
- d) Que não é impedido de transacionar com a Administração Pública.
- e) Que conhece e aceita todas as condições do referido edital.
- f) Declara que cumpre os requisitos de habilitação.

(local e data)

(nome e número do documento de Identidade do Declarante)

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

(Razão Social da licitante)....., por meio de seu Diretor ou Responsável Legal, declara, sob as penas da lei e em cumprimento ao disposto no art. 4º, inciso VII da Lei nº 10.520/2002, que tem plena ciência, aceita e cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital do **Pregão Presencial nº 02/2016 – FME**.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____ , em _____ de _____ de 2016.

Nome completo e assinatura do representante legal da empresa

ANEXO V

MODELO PROPOSTA DE PREÇO *

PREFEITURA DE TIMBÓ/SC

PROPOSTA DE PREÇOS

Pregão Presencial n.º 02/2016 – FME

Data:

Hora:

NOME DA EMPRESA:

C.N.P.J.:

Endereço:

Telefone e fax:

E-mail:

Local para entrega do material: (em conformidade com o edital).

Validade da proposta: (em conformidade com o edital).

Condições de Pagamento: (em conformidade com o edital).

Item	Qtde.	Unid.	Descrição	Valor (R\$)
				(Valor total do lote)
1	1	LOTE	LOTE 01: TROFÉUS, MEDALHAS E TAÇAS	
1. 1	800	UN	MEDALHA FUNDIDA EM ANTIMÔNIO (ZAMAQ) COM FORMATO REDONDO DIÂMETRO DE 45X45MM. ESPESSURA DE 4.0MM. BANHO EM METAL NA COR DOURADA. NA PARTE SUPERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO LOGOTIPO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES PINTADO NAS CORES AZUL, VERDE E LARANJA, NA PARTE INFERIOR DA MEDALHA ESTA FUNDIDO EM ALTO RELEVO O DESENHO DA PONTE DA PRAÇA CENTRAL DE TIMBÓ. NA BORDA EXTERNA ESTA FUNDIDO OS DIZERES: " FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES- TIMBÓ/SC-2016" COM O FUNDO PINTADO EM AZUL. NO VERSO DA MEDALHA ADESIVO COM IMPRESSÃO A LASER COLORIDO COM OS DIZERES DA COMPETIÇÃO. FITA DE TAFETÁ NAS CORES AZUL E BRANCO COM 25MM DE LARGURA E 80CM DE COMPRIMENTO	Valor unitário/item
...

Banco:

Agência:

C/C:

Local, data

Declaro que desde já a empresa _____ compromete-se a cumprir o prazo de entrega rigorosamente em dia, sob pena de sofrer penalidades aplicadas por esta

Administração.

Nome (R.G. e C.P.F.) e assinatura do representante
Carimbo da empresa

** Demais informações constantes do item 8.8.1 do edital.*